

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
основная общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Кузнецова Г.И.
д.Баландаево муниципального района Шенталинский Самарской области

Утверждаю

Директор ГБОУ ООШ д.Баландаево:

_____ М.В.Гордеева

Приказ № 87/1 - од от 28.08.2023 г.

ПЛАН



S=RU, O=ГБОУ
ООШ д.
Баландаево,
CN=Гордеева М.В.,
E=baland_sch@samar
a.edu.ru
00c0dbd4ba8ca8f2a1
2023.09.25
15:12:23+04'00"

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ ООШ д.Баландаево муниципального района Шенталинский Самарской области на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприяти	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	2023 г.	Директор
1.2.	Б еседы по антикоррупционной тематике на классных родительских собраниях с использованием мультимедийной презентации.	В течение года по планам классных руководителей	Классные руководители
2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе	Один раз в год	Директор
2.2.	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в школе	1 раз в год	Рабочая группа АК
2.3.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	Заместитель директора по УВР
2.4.	Консультации по правовым вопросам	По мере необходимости	
2.5.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы	постоянно	Директор

2.6.	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики учителя	постоянно	Рабочая группа АК
2.7.	Оформление информационного стенда в школе с информацией о предоставляемых услугах.	Сентябрь, декабрь 2023 г.	Рабочая группа АК
2.8	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему	1 раз в полугодие	Рабочая группа АК
2.9	Контроль, за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в школе, подготовка и предоставление полугодовых отчетов.	1 раз в полугодие	Заместитель директора по УВР
2.10.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Постоянно	Директор
2.11.	Общее собрание работников школы «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	Декабрь 2023 г.	Директор

3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов

3.1.	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	В течение всего учебного года	Ответственный за сайт
------	--	-------------------------------	-----------------------

4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции

4.1.	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе	2023 г.	Рабочая группа
------	---	---------	----------------

5. Совершенствование работы кадрового подразделения школы по профилактике коррупционных и других правонарушений

5.1.	Анализ деятельности сотрудников школы, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Декабрь 2023 май 2024	Рабочая группа
5.2.	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	Ежеквартально	Рабочая группа

6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы

6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	Ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	Рабочая группа
6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	По мере поступления	Заместитель директора по УВР
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	Весь период	Рабочая группа
8. Организация работы с обучающимися по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции			
8.1.	Тематические классные часы: «Право на образование», «Наши права - наши обязанности», «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон».	В течение всего учебного года	Классные руководители
8.2.	Книжные выставки: «Закон в твоей жизни», «Права человека».	В течение всего учебного года	Библиотекарь
8.3.	Работа по модулю антикоррупционной направленности в рамках изучения предметов «Обществознание» (9 кл.)	В течение учебного года	Учителя истории и обществознания
8.4.	Встречи с представителями правоохранительных органов	В течение учебного года	Зам. директора по УВР